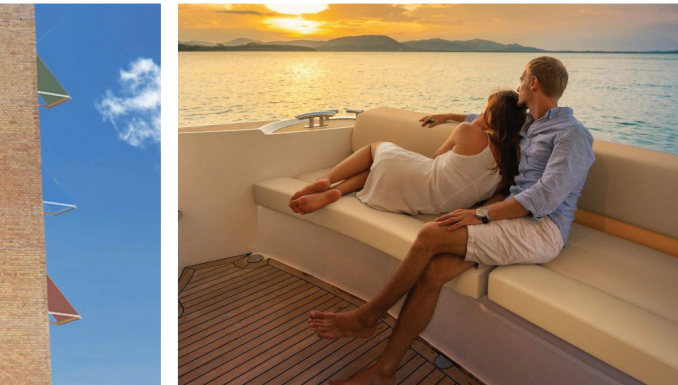


WEAVING
CONNECTIONS
THAT KEEP THE
WORLD SPINNING

Glen Raven®, Inc.

行为守则

供应商



GLEN RAVEN®

1831 North Park Ave, Glen Raven, NC 27217
Glen Raven®是 Glen Raven, Inc.的注册商标。

+1 (336) 227-6211

目录

目录	2
引言	3
劳动法规.....	4
健康与安全工作	5
环境工作.....	5
商业道德.....	6
供应链的透明性	7
机密信息和数据隐私及保护	7
公平竞争与反垄断	7
结论	8
供应商行为守则合规保证	8

引言

Glen Raven®, Inc. (Glen Raven) 之所以能够成为其所在各个领域的全球领导者, 要归功于 Glen Raven 世界范围内的全体员工和供应商的勤奋辛劳和负责任的行为。只要我们肩负起成功的责任, 并在自己所有行动中体现出最高水准的敬业精神和诚信机制, 必然能够延续领导者的地位。Glen Raven 的核心价值观是以优秀管理制度引导下的全体员工和供应商为核心——始终坚持最高标准的道德、安全、环境保护、市场营销、财务、合规性以及尊重为准则, 并且绝无妥协。我们的核心价值观能为所有 Glen Raven 员工和供应商提供持续的指导和激励。

为帮助供应商理解 Glen Raven 核心价值观所作出的承诺, 以及他们必须达到的商业行为标准, Glen Raven 特此编制了这本《供应商行为守则》(简称“守则”)。本守则适用于为 Glen Raven 及其子公司、合资公司、部门或关联企业提供服务的所有企业(以下统称为“供应商”)。Glen Raven 认为供应商、被许可人及其分包商和代理商, 是保证我们商业成功的一个不可分割的要素, 作为开展业务的前提条件, Glen Raven 要求供应商及其合作伙伴承诺遵守本守则。基于此, 维护良好的企业公民身份, 是我们长期商业成功的关键因素; 同时必须建立在我们与市场、工作场所、环境以及社区的关系和行为中。

影响世界各地商业实践的法律、关税和经济环境千差万别, 我们认为, 必须要以共同价值观作为 Glen Raven 与供应商之间关系的基石。本《供应商行为守则》中重申了我们的要求, 强调了良好的工作场所政策必须符合所适用的环境法律以及当地劳动法律法规。

我们期待与供应商携手合作, 确保理解并遵守本守则所规定的内容。

职场诚信

Glen Raven®合作的供应商必须对其人员的质量、绩效、行为、监督和安全全权负责。此外, 供应商应当以符合道德准则的方式处理员工关系, 并遵守相关国家的所有法律法规的要求。包括但不限于劳动法、报酬、工作时间、健康、安全以及环境相关的法律法规。

Glen Raven 要求供应商在其影响力范围内, 接受、支持和执行人权、劳动标准、环境和反腐败等领域的一系列核心价值观。

其他具体措施如下:

劳动法规

供应商不得基于种族、肤色、宗教、国籍、性别(包括妊娠状态)、年龄、符合条件的残疾、退伍军人身份、遗传信息、性取向、婚姻状况、过去或现在兵役状态或者受其经营所在地法律法规保护的其他身份歧视任何员工。供应商应当尊重并保护每个员工的尊严, 不得使任何员工遭受身体、精神、性、心理或言语上的骚扰或虐待。

Glen Raven 禁止所有供应商贩卖人口或使用强迫劳动、非自愿劳动或奴役劳动。此外, 供应商不得向使用强迫、非自愿或奴役劳动的公司采购材料或服务。供应商必须能够证明其产品中所包含的材料, 符合其经营所在地国家或地区的奴役制和人口贩卖的相关法律法规。Glen Raven 将对供应商进行审核, 以确保我们的供应链遵循此项禁令, 并可在必要情况下采取额

外的验证程序。如果我们得到可靠消息, 指出我们的某个供应商确实存在奴役或人口贩卖等行为, 我们将立即采取相应措施。

严禁使用童工。要求最低用工年龄应为 16 周岁或该国家的最低用工年龄, 并以两者中的高者为准。

我们要求供应商为员工提供公平、在行业内有竞争力的报酬, 全面遵守所在地和国家工资及劳动时间的法律, 为员工提供培养技能和展现能力的机会。

健康与安全条例

供应商必须为员工提供安全、健康的工作环境。他们应当采取积极主动的方法,预防事故发生,并最大程度地降低健康风险。在我们场所内或代表我们开展作业的供应商,必须在其作业流程的各个方面,以及所有员工的态度、行为中灌输安全意识。

供应商必须提供恰当的控制措施、安全作业流程、预防性维护以及防护措施(例如出口、物理防护、联锁和屏障等),以减轻工作场所的健康和安全风险。供应商必须对员工开展危害和安全程序培训,并向我们提供相关培训文件以接受审核。如果通过这些手段无法充分控制危害,供应商必须为员工提供适当的个人防护设备,并就如何正确使用设备进行培训。

供应商必须为员工提供卫生的盥洗设施、饮用水以及准备卫生的食品及储存设施。供应商或劳务机构所提供的员工宿舍,必须卫生、安全,并提供足够数量的紧急出口,以及必要的暖气和通风。

环境保护条例

供应商开展经营活动的方式,应尽量减少对自然资源的影响,并保护环境、客户和员工。供应商必须确保其经营符合空气排放、水排放、有毒物质以及危险废弃物处置相关的全部法律法规要求。作为一家负责任的公司,我们认为保护、保持环境的安全和健康,是每位公民和每家企业应尽的责任。此外,我们鼓励供应商尽可能将可再生资源纳入其供应链,并制定程序,以建立和跟踪实现可持续性目标的进展情况。我们鼓励所有供应商减少温室气体的排放,合理地使用水资源,努力提高能源效率,实施回收举措并减少资源浪费。

商业道德

严禁任何及一切形式的非法或不恰当活动,包括但不限于腐败、不实陈述、敲诈勒索、侵占、贿赂、回扣以及类似的付款。必须遵守所有相关行业协议及当地法律法规,包括向美国及其他国家和地区进口的相关法律,并且必须遵守美国《反外国腐败行为法》。参与不当行为可能导致与 Glen Raven®之间的任何采购订单或供应协议的终止,并且可能诉诸法律行动。为 Glen Raven 提供的记录应当准确、真实、完整,符合适用的法定标准和要求。

礼品政策

严禁任何及一切形式的非法或不恰当活动,包括但不限于腐败、不实陈述、敲诈勒索、侵占、贿赂、回扣以及类似的付款。必须遵守所有相关行业协议及当地法律法规,包括向美国及其他国家和地区进口的相关法律,并且必须遵守美国《反外国腐败行为法》。参与不当行为可能导致与 Glen Raven 之间的任何采购订单或供应协议的终止,并且可能诉诸法律行动。为 Glen Raven 提供的记录应当准确、真实、完整,符合适用的法定标准和要求。

利益冲突

Glen Raven 员工与供应商之间不得有任何与业务冲突或可能产生冲突的关系,不管是财务方面的或是其他冲突。如果供应商的员工与 Glen Raven 员工存在亲属或其他关系,供应商应向 Glen Raven 员工公开该事实,或确保 Glen Raven 的员工会公开。

供应链透明性

供应链透明是确认遵守本准则的必要条件。供应商必须充分了解原材料和零部件, 确保它们来自允许的渠道并且符合其所在国家或地区的法律法规。Glen Raven®将全力支持其供应商, 以实现我们建立可靠的供应链系统这一共同目标。因此, 可能会要求供应商对其原材料供应链进行尽职调查。

业务连续性

在某些情况下采取的业务行为可能无法对本《供应商行为守则》的遵守情况进行适当调查, 因此鼓励供应商支持实施 Glen Raven 业务的适当业务运营连续性计划, 以确保这些计划符合本《行为守则》。

机密信息和数据隐私及保护

供应商必须保护Glen Raven全部相关信息、电子数据或者 Glen Raven 提供的资源等, 仅当Glen Raven 授权时, 才可使用这些信息和资料。包含涉及 Glen Raven 机密信息或数据的供应商信息系统必须受到保护, 防止未经授权的访问、使用或披露。Glen Raven 的资产包括有形和无形资产, 如 Glen Raven 的货品名称和企业声誉。

供应商应遵守与数据隐私、保护和泄露通知相关的所有适用法律法规。供应商只能以合法、预先授权的商业目的, 以及合法、透明和安全的方式对个人信息进行收集或处理。

公平竞争与反垄断

供应商应代表 Glen Raven, 遵守全部有关公平竞争与反垄断适用的法律法规, 并且遵守美国、欧盟以及其他国家的反垄断和竞争法。

结论

我们的核心价值观和政策适用于全球, 所有人都需要认真阅读并全面理解和执行这些核心价值观及政策。Glen Raven®的政策要求确保其所有经营、活动和业务的开展完全符合 Glen Raven 经营所在各司法管辖区的相关法律要求。如果供应商违反了本《供应商行为守则》, 或有理由认为存在违反本《供应商行为守则》的行为, 您则必须立即向 Glen Raven 报告。

我们感谢您遵守《Glen Raven, Inc. 供应商行为守则》, 并期待在坚守最高道德标准的基础上, 与所有供应商建立互利互惠的关系。供应商如对本行为守则有任何疑问或意见, 请联系供应商管理代表。

供应商行为守则合规保证

Glen Raven 董事会、高级管理层和全体员工均致力于遵守最高的诚信标准, 并完全遵守我们公司的《行为守则》以及与我们业务相关的法规和政策。因此, 我们的目标是确保我们与供应商合作的关系, 可以反映并支持相同的高道德标准。

在下方签名即表示签署人证明已阅读、理解并同意遵守《Glen Raven, Inc. 供应商行为守则》。

供应商名称: _____

签字人(签名): _____

印刷体姓名: _____

职务: _____

日期: _____